



CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS N° 7  
"CUAUHTÉMOC"  
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN ESCOLAR

## CONVOCATORIA

PROCESO DE CAMBIO DE TURNO  
PERIODO 2026/2 (febrero-julio)

**ESTE TRÁMITE DEBE SER REALIZADO POR EL ALUMNO INTERESADO**

## REQUISITOS

- I. **HABER ESTADO INSCRITO EN EL CICLO ESCOLAR 26\_1;**
- II. **SER ALUMNO REGULAR** al cierre de la evaluación extraordinaria del semestre 2026/1;
- III. **HABER CURSADO EN SU TOTALIDAD** las unidades de aprendizaje de los niveles anteriores al que pretende reinscribirse;
- IV. **PROMEDIO GENERAL MÍNIMO DE:**
  - **Alumnos que pasan 2do, 4to y 6to semestre: 9.5 (NUEVE PUNTO CINCO).**
- V. **CARTA DE MOTIVOS.** Original con firmas autógrafas, elaborada en computadora (**formato libre**) con el siguiente contenido:
  - La fecha del día que realice el trámite (día, mes y año).
  - Dirigida a:  
**Dr. Abelardo Rivera Corsi**  
**Director Centro de Estudios Científicos Tecnológicos No.7 "Cuauhtémoc"**
  - Nombre completo del alumno, número de boleta y último semestre inscrito.
  - Firma del padre o tutor y alumno.
  - Anexar identificación oficial legible, del tutor que firma la solicitud.



**Educación**  
Secretaría de Educación Pública



Instituto Politécnico Nacional  
"La Técnica al Servicio de la Patria"



**VI. DOCUMENTOS PROBATORIOS QUE RESPONDEN A LA NECESIDAD DEL CAMBIO DE TURNO.**

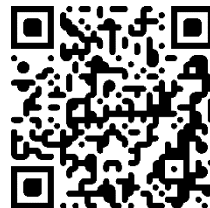
**Según el caso que corresponda deberá presentar la documentación solicitada.**

1. Cuando la solicitud sea por motivo de trabajo, el alumno deberá presentar:
  - Carta de trabajo en hoja membretada, sellada y firmada en original, que incluya el nombre del jefe inmediato, horario y antigüedad en el empleo.
  - Copia del último comprobante de pago.
  - Nombre y número telefónico de un contacto de Recursos Humanos de la empresa o institución (para cotejar información).
2. Cuando la solicitud sea por motivo de cambio de domicilio, se requiere presentar:
  - Comprobante oficial del nuevo domicilio, recibo telefónico, luz, boleta predial o contrato de arrendamiento a nombre de padre o tutor.
3. Cuando la solicitud sea por motivo de salud, el alumno deberá presentar:
  - Comprobantes médicos recientes emitidos por el médico tratante del IMSS (NO médicos particulares) con fechas de tratamiento o citas médicas (se someterá a validación del Servicio Médico de la Escuela).
4. Cuando la solicitud sea por otros motivos, deberá presentar copia de la documentación que avale lo expuesto en la carta de motivos.



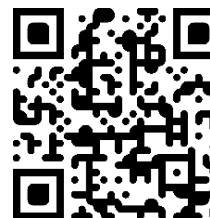
## OBTENCIÓN DE SOLICITUD DE CAMBIO DE TURNO

- VII Descarga el formato de [Solicitud de Cambio de Turno.pdf](#), llena, revisa, imprime en hoja blanca tamaño carta y firma en tinta azul. En caso de que el alumno no registre sus datos correctamente, Gestión Escolar se deslindará de notificar cualquier resultado.



## ENTREGA DE DOCUMENTOS

- VIII. Del **26 al 28 de enero de 2026**, el alumno deberá enviar la solicitud de cambio de turno, usando el formulario **"CONVOCATORIA PARA CAMBIO DE TURNO SEMESTRE 2026\_2"**, para ingresar usará el correo del IPN en el siguiente link, <https://forms.office.com/r/sKeWKPwcuZ> donde registrará la información que se solicita y subir los siguientes documentos, ***NO se recibirán solicitudes de manera personal, en ventanilla o por correo electrónico.***



- a. Solicitud de cambio de turno.
- b. Carta de motivos.
- c. Identificación oficial (INE del padre, madre o tutor, por ambos lados).
- d. Copia de la credencial del plantel del alumno.
- e. Documentos probatorios.



## DE LA REINSCRIPCIÓN

- IX. LOS CASOS DE CAMBIO OTORGADO se verán reflejados en el SAES a más tardar el día **5 de febrero de 2026**, en caso de **NO** ser beneficiado no se realizará ningún cambio en tu SAES.
- X. El alumno que solicite cambio de turno deberá reinscribirse vía web en el SAES de acuerdo con el último turno y grupo en que estuvo inscrito conforme al calendario publicado.
- En caso de ser beneficiado con el cambio de turno, el **9 de febrero de 2026** entregará nuevamente los documentos de reinscripción con el nuevo grupo y turno. ***De no entregar documentos de reinscripción su registro en el SAES será de inmediato invalidado.***

## DISPOSICIONES GENERALES

- a. La falta de algún requisito o falsedad de información **anula la petición.**
- b. La ASIGNACION de los cambios de turno será conforme a los lugares disponibles por semestre (anexo 1).
- c. Aquellas SOLICITUDES ENTREGADAS FUERA de tiempo y forma, conforme a las fechas y requisitos establecidos en esta **Convocatoria NO serán consideradas.**
- d. Todos los requisitos son indispensables para realizar correctamente dicho trámite, de no adjuntarlos correctamente, dichas solicitudes **NO serán consideradas.**
- e. El Departamento de Gestión Escolar es el único lugar autorizado para realizar el trámite de cambio de turno, mediante la presente convocatoria.
- f. Es importante considerar que, **una vez publicados los resultados, no se recibirán solicitudes adicionales ni se realizarán reconsideraciones bajo ninguna circunstancia.**

Por ello, se pide atentamente **abstenerse de realizar peticiones posteriores** o intentar modificaciones fuera del periodo establecido.

Agradecemos su comprensión y el respeto a los lineamientos del proceso.





## ANEXO 1

### LUGARES DISPONIBLES EN AMBOS TURNOS

Especialidad	Semestre		
	2do	4to	6to
Tronco común	10	N/A	
Técnico en Aeronáutica	N/A	3	0
Técnico en Construcción		5	0
Técnico en Energía Sustentable		0	0
Técnico en Instalaciones y Mantenimiento Eléctricos		8	5
Técnico en Mantenimiento Industrial		10	5
Técnico en Sistemas Automotrices		4	0
Técnico en Soldadura Industrial		5	0

Vigencia de la publicación: del 23 de enero al 09 de febrero de 2026

